

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол №1

от «28»августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

---

Миронов А.В

Приказ №74

от «28»августа 2023 г.

### **Приложение к ООП НОО**

**«Система условий реализации основной образовательной программы»  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Кутеминская средняя общеобразовательная школа»  
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан**

### **Система условий реализации основной образовательной программы**

Созданные в МБОУ «Кутеминская СОШ», реализующем основную образовательную программу начального общего образования, условия должны:

- соответствовать требованиям ФГОС НОО;
- гарантировать сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечивать реализацию основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность и достижение планируемых результатов ее освоения;
- учитывать особенности организации, осуществляющей образовательную деятельность, ее организационную структуру, запросы участников образовательных отношений; – представлять возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума.

### **Кадровые условия реализации основной образовательной программы**

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы включает:

- характеристику укомплектованности образовательного учреждения; – описание уровня квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и их функциональных обязанностей;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников;
- описание системы оценки деятельности членов педагогического коллектива.

### **Кадровое обеспечение**

Для эффективной работы и реализации ООП НОО МБОУ «Кутеминская СОШ» располагает опытными, высококвалифицированными специалистами.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляют 15 педагогов.

Воспитанием, обучением и развитием обучающихся занимаются педагоги с высшим образованием – 100 %. МБОУ «Кутеминская СОШ» ориентирована на формирование у обучающихся здорового образа жизни через физическое, психическое, умственное (интеллектуальное) развитие и утверждение в сознании обучающихся приоритетов общечеловеческих ценностей, духовно-мировоззренческих и нравственных позиций.

Состав и квалификация педагогических кадров начальной школы

В начальной школе работает 6 педагогов. 1 учитель начальной школы имеет высшую квалификационную категорию, 3- первую, 1-СЗД. занимаемой должности, молодые специалисты – 17%. С высшим педагогическим образованием 100% учителей начальной школы.

Административный персонал обеспечивает для специалистов МБОУ «Кутеминская СОШ» условия для эффективной работы, осуществляет контроль и текущую организационную работу.

Первую медицинскую помощь и диагностику, функционирование автоматизированной информационной системы мониторинга здоровья учащихся и выработку рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья, организует диспансеризацию и вакцинацию школьников работники Черемшанской ЦРБ.

Информационно-технологический персонал обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, выдачу книг в библиотеке, системное администрирование, организацию выставок, поддержание сайта школы и пр.)

Специфика кадров МБОУ «Кутеминская СОШ» определена квалифицированными специалистами, большим инновационным потенциалом, ориентацией на успех в профессиональной деятельности, в развитии творческих способностей. Все педагоги прошли обучение по программе «Содержание и технологические аспекты реализации ФГОС в начальной школе» и овладели современными образовательными технологиями.

Педагоги начальной школы имеют успешный опыт внедрения инновационных проектов и программ, умеют осуществлять мониторинг экспериментальной деятельности и рефлексивный анализ её хода и результатов.

Школа предусматривает преемственность методов и форм организации дошкольного и начального общего образования за счёт максимально полного охвата детей различными образовательными услугами, оптимизации интеллектуальной нагрузки, что, в отличие от искусственного ускорения, даёт возможность сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье детей, обеспечивает их гармоничное развитие.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников школы, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике.

### **Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников**

Формами повышения квалификации могут быть стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастерклассах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы, дистанционное образование, участие в различных педагогических проектах, создание и публикация методических материалов.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе её реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС НОО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования; – принятие идеологии ФГОС НОО;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно - методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО.

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

План методической работы включает следующие мероприятия:

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС НОО.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС НОО.
3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС НОО.
4. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательной организации.
5. Участие педагогов в проведении мастерклассов, круглых столов, стажерских площадок, открытых уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС НОО.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий могут осуществляться в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и заседаний методических объединений, в виде решений педагогического совета, размещенных на сайте презентаций, приказов, инструкций, рекомендаций, резолюций и т. д.

### **Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы**

Непременным условием реализации требований ФГОС НОО является создание в образовательной организации психолого-педагогических условий, обеспечивающих: – преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений;
- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; дифференциацию и индивидуализацию обучения.

### **Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений на уровне начального общего образования**

Можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются: – диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребенком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;

- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации; профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

- К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:
- сохранение и укрепление психологического здоровья;
  - мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
  - психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
  - формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;
  - развитие экологической культуры;
  - выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями;

- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности.

### **Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Кутеминская СОШ» опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых МБОУ «Кутеминская СОШ» услуг (выполнения работ) размерам направляемых на эти цели средств бюджета.

#### **3.4.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы**

Материально-техническая база МБОУ «Кутеминская СОШ» должна быть приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности школа, реализующая основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивает мебелью, презентационным оборудованием, освещением, хозяйственным инвентарем и оборудуется:

- учебными кабинетами с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
  - помещениями для занятий естественно-научной деятельностью, моделированием, техническим творчеством, иностранными языками;
  - помещениями (кабинетами, мастерскими) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
  - помещениями библиотек с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой; актовым залом;
  - спортивными сооружениями (комплексами, залами, бассейнами, стадионами, спортивными площадками, тирами), оснащенными игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;
- помещениями для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- административными и иными помещениями, оснащенными необходимым оборудованием, в том числе для организации учебной деятельности процесса с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
  - гардеробами, санузлами, местами личной гигиены;
  - участком (территорией) с необходимым набором оснащенных зон.

Школа обеспечивает комплектом средств обучения, поддерживаемых инструктивно-методическими материалами и модулем программы повышения квалификации по использованию комплекта в образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Состав комплекта средств обучения должен объединять как современные (инновационные) средства обучения на базе цифровых технологий, так и традиционные — средства наглядности (печатные материалы, натуральные объекты, модели), а также лабораторное оборудование, приборы и инструменты для проведения натуральных экспериментов и исследований, расходные материалы и канцелярские принадлежности.

Состав комплекта должен формироваться с учетом:

- возрастных, психолого-педагогических особенностей обучающихся;
- его необходимости и достаточности;
- универсальности (возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач в учебной и внеурочной деятельности, в различных предметных областях, а также при использовании разнообразных методик обучения);
- необходимости единого интерфейса подключения и обеспечения эргономичного режима работы участников образовательных отношений;
- согласованности совместного использования (содержательной, функциональной, программной и пр.).

Инновационные средства обучения должны содержать:

- аппаратную часть, включающую: модуль масштабной визуализации, управления и тиражирования информации, организации эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений; документ-камеру, модульную систему экспериментов и цифровой микроскоп, систему контроля и мониторинга качества знаний;
- программную часть, включающую многопользовательскую операционную систему и прикладное программное обеспечение;
- электронные образовательные ресурсы по предметным областям.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы в образовательной организации может быть осуществлена по следующей форме:

МБОУ «Кутеминская СОШ» располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности младших школьников, соответствующей санитарноэпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам.

### **Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы**

В соответствии с требованиями ФГОС НОО информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой. **Основными элементами ИОС являются:**

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура; прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

**Необходимое для использования ИКТ оборудование** отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ: в учебной деятельности; во внеурочной деятельности; в естественно-научной деятельности; при измерении, контроле и оценке результатов образования; в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

**Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности** обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора; – записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательной деятельности; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование); – создания и использования диаграмм различных видов, специализированных географических (в ГИС) и исторических карт;
- создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;
- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением; вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать); информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду образовательной организации, в том числе через сеть Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах); – вещания (подкастинга), использования аудио-, видео- устройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;

– включения обучающихся в естественно-научную деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;

исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

– художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

– создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

– конструирования и моделирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

– занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;

– размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации; проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ;

– планирования образовательной деятельности, фиксирования ее реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

– обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам сети Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

– проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиасопровождением;

– выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

В области материальнотехнического обеспечения образовательного процесса в МБОУ «Кутеминская СОШ» оборудованы: 1 кабинет информатики, 1 спортивный зал, актовый зал, столовая; в 1 кабинете начальных классов имеется интерактивная доска, в 3 кабинетах проекторы, 1 документкамера; пополнено программно-информационное обеспечение; созданы дополнительные условия для укрепления здоровья воспитанников. Имеется Интернет, разработан собственный сайт, а также электронный адрес: [kutemaschool69@mail.ru](mailto:kutemaschool69@mail.ru)



**Технические средства:** мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; цифровой фотоаппарат; видеокамера; сканер; микрофон; оборудование компьютерной сети; цифровые датчики с интерфейсом; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.

**Программные инструменты:** операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удаленного редактирования сообщений.

**Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:** разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника).

**Отображение образовательной деятельности в информационной среде:** размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).

**Компоненты на бумажных носителях:** учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажеры).

**Компоненты на CD и DVD:** электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажеры; электронные практикумы.

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение** реализации основной образовательной программы начального общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательной деятельности к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления.

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают:

параметры комплектности оснащения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования; параметры качества обеспечения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Школа обеспечена учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования на определенных учредителем образовательной организации языках обучения и воспитания.

Школа имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Библиотека МБОУ «Кутеминская СОШ» укомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования. **3.4.6.**

#### **Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы МБОУ «Кутеминская СОШ», должно быть создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

#### План-график методического сопровождения ФГОС НОО

*(Дорожная карта)*

| <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки</b>              | <b>Ответственный</b>                                   |
|--|---------------------------|--|
| <b><i>Организационно – методическое сопровождение</i></b>  |                           |  |
| Разработка дорожной карты по реализации ФГОС НОО   |                           | МО начальных классов<br>Зам.директора по УР            |
| Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, информирование коллектива об изменениях | в течение года            | Администрация школы                                    |
| Проведение родительских собраний будущих первоклассников   | Апрель май                | Администрация школы,<br>учителя начальных              |
|  |                           | классов  |
| Организация работы по изучению внеурочной деятельности ФГОС НОО  | в течение года            | Руководитель МО,<br>учителя начальных классов          |
| Индивидуальные консультации для учителей по ФГОС   | в течение года            | Учителя начальных классов, заместитель директора по УР |
| Выбор и утверждение УМК на учебный год. Формирование заказа учебников на новый учебный год                                     | по запросу в течение года | МО начальных классов<br>библиотекарь                   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Подведение предварительных итогов по вопросу реализации ФГОС НОО в учебном году и обсуждение задач на предстоящий учебный год   | по итогам учебного года                  | Администрация школы, Руководитель МО              |
| <b><i>Информационно – методическое сопровождение</i></b>  |  |   |
| Регулярное обновление материалов на сайте образовательного учреждения, обеспечение доступа родителей к сайту ОУ   | В течение года                           | Ответственный за сайт ОУ                          |
| Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО и ООО.(Включение в Публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС ООО) | в конце учебного года                    | Директор школы, зам. директора по УР              |
| Создание и регулярное обновление информации по вопросу реализации ФГОС НОО  | в течение года                           | Администрация школы, председатель МО              |
| Индивидуальные консультации для родителей   | в течение года по итогам четверти и года | Учителя начальных классов                         |
| Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Реализация ФГОС НОО»   | в течение года                           | Учителя начальных классов, заведующий библиотекой |
| Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий   | в течение года                           | Учителя начальных классов, руководитель МО        |
| Составление отчета о результатах реализации ООП НОО   | в течение года                           | Администрация школы                               |
| <b><i>Поддержка, формирование и развитие кадрового потенциала</i></b>   |  |   |
| Составление прогноза обеспечения кадрами на учебный год   | в течение года                           | Зам.директора по УР                               |
| Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС НОО  | в течение года                           | Зам.директора по УР                               |
| Посещение уроков и занятий внеурочной деятельности с целью оказания методической помощи по вопросам реализации ФГОС НОО   | в течение года                           | Заместитель директора по УР, руководитель МО      |
| Организация изучения и учёт инструктивно – методических писем по вопросам реализации ФГОС НОО   | май – июнь                               | Заместитель директора по УР                       |

|   |                |  |
|---|----------------|--|
| Участие учителей в работе семинаров, конференций, мастерклассов различного уровня.  | в течение года | Заместитель директора по УР                            |
| Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС.   | в течение года | Заместитель директора по УР                            |
| <b><i>Научно – методическое сопровождение</i></b>   |                |  |
| Использование инструктивно методических писем и методических рекомендаций по вопросам реализации ФГОС НОО   | в течение года | Администрация школы                                    |
| Согласование рабочих программ   | август         | Администрация школы                                    |
| Изучение методических рекомендаций по использованию имеющихся программ, учебников, методических пособий и разработок для реализации ФГОС  | август         | МО начальных классов                                   |
| Проведение методических совещаний, заседаний в рамках ШМО учителей начальных классов  | в течение года | Руководитель МО  |
| Изучение и обобщение педагогического опыта по внедрению в учебный процесс передовых педагогических технологий   | в течение года | МО начальных классов                                   |
| <b><i>Материально-техническое сопровождение</i></b>   |                |  |
| Обеспечение соответствия Материальнотехнической базы реализации ФГОС НОО, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения | в течение года | Администрация школы                                    |
| Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет  | в течение года | Администрация школы                                    |
| Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ФГОС НОО                                    | в течение года | Администрация школы, заведующий библиотекой            |
| <b><i>Экспертно-аналитическая деятельность</i></b>  |                |  |
| Мониторинг индивидуальных знаний учащихся первых классов  | по полугодиям  | Заместитель директора по УР, классные руководители     |
| Открытые уроки в начальных классах в рамках недели начальных классов  | По графику     | Учителя начальных классов, заместитель директора по УР |

|   |                            |  |
|---|----------------------------|--|
| Мониторинг реализации ФГОС НОО: входная, итоговая диагностики обучающихся начальных классов               | по четвертям, в конце года | Учителя начальных классов, заместитель директора по УР |
| Организация выставки работ урочной и внеурочной деятельности обучающихся в рамках недели начальной школы  | По графику                 | Учителя начальных классов, заместитель директора по ВР |
| Изучение метапредметных результатов обучения во 2,3,4 классах (математика, русский язык, окружающий мир). | май                        | Заместитель директора по УР, руководитель МО           |